**Частное образовательное учреждение средняя общеобразовательная Частная интегрированная школа**

**Рабочая программа**

**по информатике**

**(7 класс)**

Составитель:

Хомякова Ю.М.,

учитель информатики

ЧОУ СО ЧИШ

Волгоград, 2017

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по информатике для 7 класса полностью соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования» (ФГОС НОО) и составлена на основе учебного плана школы на 2017-18 учебный год, авторской программы по информатике и ИКТ Босовой Л.Л. для 7 класса, а также с учетом основной образовательной программы школы и Федерального перечня учебников, Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования,

Программа по информатике для 7 класса составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО); требованиями к результатам освоения основной образовательной программы (личностным, метапредметным, предметным); основными подходами к развитию и формированию универсальных учебных действий (УУД) для основного общего образования. В ней соблюдается преемственность с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования; учитываются возрастные и психологические особенности школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, учитываются межпредметные связи.

**Программа ориентирована на использование УМК: Л.Л. Босова «Информатика и ИКТ, 7 класс» М.: Бином. Лаборатория знаний, 2013 г. и рассчитана на 34 часа в 7 классе из расчёта 1 учебный час в неделю.**

Методологической основой федеральных государственных образовательных стандартов является системно-деятельностный подход, в рамках которого реализуются современные стратегии обучения, предполагающие использование информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в процессе изучения всех предметов, во внеурочной и внешкольной деятельности на протяжении всего периода обучения в школе. Организация учебно-воспитательного процесса в современной информационно-образовательной среде является необходимым условием формирования информационной культуры современного школьника, достижения им ряда образовательных результатов, прямо связанных с необходимостью использования информационных и коммуникационных технологий.

***Формы организации учебного процесса***

Единицей учебного процесса является урок. В первой части урока проводиться объяснение нового материала, а на конец урока планируется компьютерный практикум (практические работы). Работа учеников за компьютером в 7 классах 10-15 минут. В ходе обучения учащимся предлагаются короткие (5-10 минут) проверочные работы (в форме тестирования). Очень важно, чтобы каждый ученик имел доступ к компьютеру и пытался выполнять практические работы по описанию самостоятельно, без посторонней помощи учителя или товарищей.

В 7 классе особое внимание следует уделить *организации самостоятельной* *работы учащихся на компьютере*.Формирование пользовательских навыков длявведения компьютера в учебную деятельность должно подкрепляться *самостоятельной творческой работой*,личностно-значимой для обучаемого.Этодостигается за счет информационно-предметного *практикума*, сущность которого состоит в наполнении задач по информатике актуальным предметным содержанием.

***Учебно-тематический план***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название темы** | **Кол-во часов** |  |
|  |
| 1 | Информация и информационные процессы | 9 |  |
| 2 | Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией | 6 |  |
| 3 | Обработка графической информации | 4 |  |
| 4 | Обработка текстовой информации | 10 |  |
| 5 | Мультимедиа | 4 |  |
| 6 | Резерв | 1 |  |
|  | **Итого:** | **34** |  |

**Основное содержание предмета**

**Информация и информационные процессы 9 ч)**

Информация и сигнал. Непрерывные и дискретные сигналы. Виды информации по способу восприятия её человеком. Субъективные характеристики информации, зависящие от личности получателя информации и обстоятельств получения информации: «важность», «своевременность», «достоверность», «актуальность» и т.п.

Представление информации. Формы представления информации. Знаки и знаковые системы. Язык как знаковая система: естественные и формальные языки. Алфавит, мощность алфавита.

Кодирование информации. Преобразование информации из непрерывной формы в дискретную. Двоичное кодирование. Двоичный алфавит. Двоичный код. Разрядность двоичного кода. Связь разрядности двоичного кода и количества кодовых комбинаций. Универсальность двоичного кодирования. Равномерные и неравномерные коды.

Измерение информации. Алфавитный подход к измерению информации. 1 бит – информационный вес символа двоичного алфавита. Информационный вес символа алфавита, произвольной мощности. Информационный объём сообщения. Единицы измерения информации (байт, килобайт, мегабайт, гигабайт, терабайт).

Понятие информационного процесса. Основные информационные процессы: сбор, представление, обработка, хранение и передача информации. Два типа обработки информации: обработка, связанная с получением новой информации; обработка, связанная с изменением формы, но не изменяющая содержание информации. Источник, информационный канал, приёмник информации. Носители информации. Сетевое хранение информации. Всемирная паутина как мощнейшее информационное хранилище. Поиск информации. Средства поиска информации: компьютерные каталоги, поисковые машины, запросы по одному и нескольким признакам.

Примеры информационных процессов в системах различной природы; их роль в современном мире. Основные этапы развития ИКТ.

**Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией (6 ч)**

Основные компоненты компьютера (процессор, оперативная и долговременная память, устройства ввода и вывода информации), их функции.

Программный принцип работы компьютера.

Устройства персонального компьютера и их основные характеристики (по состоянию на текущий период времени). Качественные и количественные характеристики современных носителей информации: объем информации, хранящейся на носителе; скорости записи и чтения информации.

Компьютерная сеть. Сервер. Клиент. Скорость передачи данных по каналу связи.

Состав и функции программного обеспечения: системное программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, системы программирования. Антивирусные программы. Архиваторы. Правовые нормы использования программного обеспечения.

Файл. Каталог (директория). Файловая система.

Графический пользовательский интерфейс (рабочий стол, окна, диалоговые окна, меню). Оперирование компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме: создание, именование, сохранение, удаление объектов, организация их семейств. Организация индивидуального информационного пространства.

Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.

**Обработка графической информации (4 ч)**

Пространственное разрешение монитора. Формирование изображения на экране монитора. Компьютерное представление цвета. Глубина цвета. Видеосистема персонального компьютера.

Возможность дискретного представления визуальных данных (рисунки, картины, фотографии). Объём видеопамяти, необходимой для хранения визуальных данных.

Компьютерная графика (растровая, векторная, фрактальная). Интерфейс графических редакторов. Форматы графических файлов.

**Обработка текстовой информации (10 ч)**

Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов.

Создание и редактирование текстовых документов на компьютере (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов, проверка правописания, расстановка переносов).

Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Стилевое форматирование.

Включение в текстовый документ списков, таблиц, диаграмм, формул и графических объектов. Гипертекст. Создание ссылок: сноски, оглавления, предметные указатели. Примечания. Запись и выделение изменений.

Форматирование страниц документа. Ориентация, размеры страницы, величина полей. Нумерация страниц. Колонтитулы.

Инструменты распознавания текстов и компьютерного перевода.

Сохранение документа в различных текстовых форматах.

Компьютерное представление текстовой информации.

**Мультимедиа (4 ч)**

Понятие технологии мультимедиа и области её применения. Звук и видео как составляющие мультимедиа. Возможность дискретного представления звука и видео.

Компьютерные презентации. Дизайн презентации и макеты слайдов.

Технические приемы записи звуковой и видео информации. Композиция и монтаж.

**Требования к уровню подготовки обучающихся**

* + *результате изучения курса информатика и ИКТ 7 класса обучающиеся должны:*

**знать/понимать**

* об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире; о принципах кодирования информации;
* о программном принципе работы компьютера – универсального устройства обработки информации; о направлениях развития компьютерной техники;
* о принципах организации файловой системы, основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
* о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; об основных средствах и методах обработки числовой, текстовой, графической и мультимедийной информации; о технологиях обработки информационных массивов с использованием электронной таблицы или базы данных;
* о компьютерных сетях распространения и обмена информацией, об использовании информационных ресурсов общества с соблюдением соответствующих правовых и этических норм;
* о требованиях техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий.

**уметь**:

* приводить примеры информационных процессов, источников и приемников информации;
* кодировать и декодировать информацию при известных правилах кодирования;
* переводить единицы измерения количества информации; оценивать количественные параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи информации;
* оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры антивирусной безопасности;
* создавать тексты посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов, используя нумерацию страниц, списки, ссылки, оглавления; проводить проверку правописания; использовать в тексте списки, таблицы, изображения, диаграммы, формулы;
* создавать презентации на основе шаблонов;
* искать информацию с применением правил поиска (построения запросов) в базах данных, компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации (справочниках и словарях, каталогах, библиотеках) при выполнении заданий и проектов по различным учебным дисциплинам;

 пользоваться персональным компьютером и его периферийным оборудованием (принтером, сканером, модемом, мультимедийным проектором, цифровой камерой, цифровым датчиком).

**Формы и методы контроля**

Система оценки достижения планируемых результатов изучения предмета предполагает комплексный уровневый подход к оценке результатов обучения. Объектом оценки предметных результатов служит способность учащихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение.

В соответствии с требованиями Стандарта, составляющей комплекса оценки достижений являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предмету. Остальные работы подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объём и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках ***накопительной системы,*** которая:

* является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений учащихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования;
* реализует одно из основных положений федеральных государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения - формирование универсальных учебных действий;
* позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся младших классов; лучшие достижения Российской школы на этапе начального обучения; а также педагогические ресурсы учебных предметов образовательного плана;
* предполагает активное вовлечение учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

***Критериями оценивания*** являются:

* соответствие достигнутых предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы начального общего образования ФГОС;
* динамика результатов предметной обученности, формирования универсальных учебных действий.

Используемая в школе система оценки ориентирована на стимулирование стремления учащихся, к объективному контролю, а не сокрытию своего незнания и неумения, на формирование потребности в адекватной и конструктивной самооценке.

На формирование УУД направлена **оценочная деятельность** ученика:

- самооценка (сам оценивает свои знания)

- взаимооценка (осуществляется при работе в паре)

- прогностическая оценка (оценивают свои знания и умения перед выполнением задания: Как я справлюсь?)

Оценочная деятельность позволяет учителю и ученику определять уровень усвоения учебного материала и выявить западающие проблемы, а затем наметить индивидуальную и групповую коррекционную работу.

**Текущий контроль** усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса. Периодически знания и умения по пройденным темам проверяются письменными тестовыми заданиями.

**Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся**

Контроль предполагает выявление уровня освоения учебного материала при изучении, как отдельных разделов, так и всего курса информатики и информационных технологий в целом.

Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса. Периодически знания и умения по пройденным темам проверяются письменными контрольными или тестовых заданиями.

**Формы текущего контроля знаний, умений, навыков; промежуточной и итоговой аттестации учащихся**

При выставлении оценок желательно придерживаться следующих общепринятых соотношений:

* 50-70% — «3»;
* 71-85% — «4»;
* 86-100% — «5».

По усмотрению учителя эти требования могут быть снижены. Особенно внимательно следует относиться к «пограничным» ситуациям, когда один балл определяет «судьбу» оценки, а иногда и ученика. В таких случаях следует внимательно проанализировать ошибочные ответы и, по возможности, принять решение в пользу ученика. Важно создать обстановку взаимопонимания и сотрудничества, сняв излишнее эмоциональное напряжение, возникающее во время тестирования.

***При выполнении практической работы и контрольной работы:***

Содержание и объем материала, подлежащего проверке в контрольной работе, определяется программой. При проверке усвоения материала выявляется полнота, прочность усвоения учащимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.

Отметка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.

* *грубая ошибка* –полностью искажено смысловое значение понятия,определения;
* *погрешность* отражает неточные формулировки,свидетельствующие о нечетком представлении рассматриваемого объекта;
* *недочет* –неправильное представление об объекте,не влияющегокардинально на знания определенные программой обучения;
  + *мелкие погрешности* –неточности в устной и письменной речи,не искажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

Эталоном, относительно которого оцениваются знания учащихся, является обязательный минимум содержания информатики и информационных технологий. Требовать от учащихся определения, которые не входят в школьный курс информатики – это, значит, навлекать на себя проблемы связанные нарушением прав учащегося («Закон об образовании»).

Исходя из норм (пятибалльной системы), заложенных во всех предметных областях выставляете отметка:

* «5» ставится при выполнении всех заданий полностью или при наличии 1-2 мелких погрешностей;
* «4» ставится при наличии 1-2 недочетов или одной ошибки:
* «3» ставится при выполнении 2/3 от объема предложенных заданий;
* «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями поданной теме в полной мере (незнание основного программного материала):
* «1» – отказ от выполнения учебных обязанностей.

***Устный опрос*** осуществляется на каждом уроке(эвристическая беседа,опрос). Задачей устного опроса является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

***Оценка устных ответов учащихся***

*Ответ оценивается отметкой «5»,* если ученик:

* полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
* изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию информатики как учебной дисциплины;
* правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу;
* показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
* продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
* отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

*Ответ оценивается отметкой «4,.* если ответ удовлетворяет в основномтребованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

* допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя:
* допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3»* ставится в следующих случаях:

* неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой;

*Отметка «2»* ставится в следующих случаях:

* не раскрыто основное содержание учебного материала;
* обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
* опущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

*Отметка «1»* ставится в следующих случаях:

* ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала;
* не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу;
* отказался отвечать на вопросы учителя.

***Для письменных работ учащихся по алгоритмизации и программированию:***

**оценка «5» ставится, если:**

* работа выполнена полностью;
* в графическом изображении алгоритма (блок-схеме), в теоретических выкладках решения нет пробелов и ошибок;
* в тексте программы нет синтаксических ошибок (возможны одна-две различные неточности, описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала).

**оценка «4» ставится, если:**

* работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
* допущена одна ошибка или два-три недочета в чертежах, выкладках, чертежах блок-схем или тексте программы.

**оценка «3» ставится, если:**

* допущены более одной ошибки или двух-трех недочетов в выкладках, чертежах блок-схем или программе, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

**оценка «2» ставится, если:**

* допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями по данной теме в полной мере.

**оценка «1» ставится, если:**

* работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме.

***Практическая работа на ЭВМ оценивается следующим образом:***

**оценка «5» ставится, если:**

* учащийся самостоятельно выполнил все этапы решения задач на ЭВМ;
* работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

**оценка «4» ставится, если:**

* работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с ЭВМ в рамках поставленной задачи;
* правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %), допущено не более трех ошибок;
* работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи.

**оценка «3» ставится, если:**

* работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но учащийся владеет основными навыками работы на ЭВМ, требуемыми для решения поставленной задачи.

**оценка «2» ставится, если:**

* допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы на ЭВМ или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

**оценка «1» ставится, если:**

* работа показала полное отсутствие у учащихся обязательных знаний и навыков практической работы на ЭВМ по проверяемой теме.

***Тест оценивается следующим образом:***

* «5» - 86-100% правильных ответов на вопросы;
* «4» - 71-85% правильных ответов на вопросы;
* «3» - 51-70% правильных ответов на вопросы;
* «2» - 0-50% правильных ответов на вопросы.

Учебный материал распределен на триместры. Для каждого триместра разработаны оценочные листы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет |  | | | | | | | | | |
| Темы |  | | | | | | | | | |
| Ученик изучит |  | | | | | | | | | |
|  | **I триместр** | | | | | | | | Планируемый результат | Фактический результат |
| Домашние работы | | | Контрольные работы | | | | |
| теория | | практика | Теория | | практика | | |  |  |
| Кол-во баллов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 800 |  |
| количество и цена вопроса | 5\*20 | 10\*10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Название работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| баллы |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шкала уровней успешности предметных результатов** | | | | |
| Отметка | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Кол-во баллов | 0-40 | 41-64 | 65-80 | 81-100 |
| Уровень успешности | Не достигнут необходимый уровень | Необходимый  (базовый) уровень | Повышенный  (программный) уровень | Максимальный (необязательный) |

***Оценочный лист планируемых предметных результатов ученика.***

В листе прописаны предмет, тема, предметные умения, виды домашних и контрольных (теоретических и практических) работ. В зависимости от количества вопросов, цена вопроса варьируется, но наилучший итог за каждую работу – 100 баллов.

Оцениваются все работы, прописанные в оценочном листе. По окончании триместра вычисляется средний балл за выполнение работ и переводится по таблице в отметку. В листе предусмотрена возможность планировать предметный результат и улучшить результат. Улучшить результат можно:

* при коррекции результатов домашней работы – доработав ту же домашнюю работу;
* при коррекции результатов контрольной работ – выполнив другой вариант такой же работы.

Учитель оценивает каждую работу, прописанную в оценочном листе. Результаты проверки на следующем уроке учитель заносит в дневник и совместно с учеником в оценочный лист. В конце недели папка с оценочными листами через ученика передается родителям для ознакомления и на подпись

**Контроль результатов усвоения программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название темы** | Форма контроля | Дата проведения |  |
|  |
| 1 | Информация и информационные процессы | Контрольная работа | 8 неделя |  |
| 2 | Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией | Контрольная работа | 15 неделя |  |
| 3 | Обработка графической информации | Контрольная работа | 19 неделя |  |
| 4 | Обработка текстовой информации | Контрольная работа | 29 неделя |  |
| 5 | Мультимедиа | Презентация | 33 неделя |  |

**Литература для учащихся:**

1. Информатика: учебник для 7 класса(ФГОС) / Босова Л.Л.– М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

**Литература для учителя:**

1. Набор цифровых образовательных ресурсов для 7 класса:

http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/ppt8kl.php

**Дополнительная литература:**

1. Журнал «Информатика и образование».
2. Набор цифровыхобразовательныхресурсовдля8класса

(http://metodist.lbz.ru)

1. Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/)

**Цифровые образовательные ресурсы:**

1. http://www.metodist.ru Лаборатория информатики МИОО
2. http://www.it-n.ru Сеть творческих учителей информатики
3. http://www.metod-kopilka.ru Методическая копилка учителя информатики
4. http://fcior.edu.ru http://eor.edu.ru Федеральный центр информационных образовательных ресурсов (ОМC)
5. http://pedsovet.su Педагогическое сообщество
6. http://school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Тема урока** | **Кол-во часов** | **Элементы** | **Планируемые результаты** | | |
| **п\п** |  |  | **содержания** |  |  |  |
|  |  |  |  | **Предметные** | **личностные** | **Метапредметные** |
|  |  |  |  |  |  | **(УУД)** |
|  |  |  |  | **Информация и информационные процессы (9 ч)** | | | |
| 1 |  | Техника  безопасности и  организация  рабочего места | 1 | Информация, способы  получения информации,  формы представления  информации, информатика как наука, техника безопасности при работе на  компьютере. | Познакомиться с учебником; познакомиться  с техникой безопасности и правильной организации рабочего места;  получить представление  о предмете изучения. | *Смыслообразование* –адекватная мотивация  учебной деятельности.  *Нравственно-этическая*  *ориентация* –умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных  ситуаций | **Регулятивные:***целеполагание* –  формулировать и удерживать учебную задачу; *планирование*– выбирать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.  **Познавательные:** *общеучебные* –использовать общие приемы решения поставленных задач;  **Коммуникативные:***Инициативное сотрудничество* –ставить вопросы, обращаться за помощью |
|  |  |
| 2 |  | Информация и  её свойства | 1 | Информация и сигнал. Виды  информации.  Свойства информации. | Получить представления  об информации стратегическом ресурсе развития  личности, государства,  общества | *Смыслообразование* –адекватная мотивация учебной деятельности.  *Нравственно-этическая*  *ориентация* –умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций | **Познавательные:***смысловое чтение*  **Коммуникативные:** *инициативное*   |  | | --- | | *сотрудничество* –ставить вопросы,  обращаться за помощью;проявлять  активность во взаимодействии  для решения задач | |
| 3 |  | Информационные процессы. Обработка информации | 1 | информационные процессы; информационная деятельность; сбор информации; обработка информации | Понимание значимости информационной  деятельности для  современного человека | *Смыслообразование* –адекватная мотивация учебной деятельности.  *Нравственно-этическая ориентация* –умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций | **Регулятивные:***планирование* –  выбирать действия в соответствии с поставленной задачей и  условиями ее реализации.  **Познавательные:***смысловое чтение*  *знаково- симвлические действия* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 |  | Хранение и передача информации | 1 | Информационные процессы; информационная  деятельность; хранение  информации, носитель  информации; передача  информации, источник, канал связи, приѐмник. | Понимание значимости  информационной  деятельности для  современного человека | *Смыслообразование* – мотивация, самооценка на основе критериев успешной учебной  деятельности.  *Нравственно-этическая ориентация* доброжелательность, эмоционально -нравственная отзывчивость.  *Самоопределение* –самостоятельность и личная ответственность за свои поступки | **Регулятивные:***планирование* –выбирать действия в соответствии с  поставленной задачей и условиями ее  реализации.  **Познавательные:** *смысловое чтение,*  *знаково -симвлические действия* |
| 5 |  | Всемирная паутина | 1 | WWW –Всемирная  паутина; Web-страница, Web-сайт; браузер; поисковая система; поисковый запрос | Владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;  развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды | *Смыслообразование* –адекватная мотивация учебной деятельности  *Нравственно-этическая ориентация* –умение избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций | **Регулятивные:** *планирование* –  определять общую цель и пути ее достижения; *прогнозирование* –предвосхищать результат.  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные способы решения задач;  **Коммуникативные:** *инициативное сотрудничество* – формулировать свои затруднения |
| 6 |  | Представление  информации | 1 | знак; знаковая система; естественные языки; формальные. | расширение и систематизация представлений о знаках и знаковых  системах; систематизация  представлений о языке как знаковой системе; систематизация знаний о формах представления информации. | *Нравственно-этическая ориентация* –навыки сотрудничества в разных ситуациях | **Регулятивные:** *контроль и самоконтроль* – различать способ и результат действия; *прогнозирование* –предвосхищать результаты.  **Познавательные:** *знаково-символистические действия смысловое чтение*.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение, слушать собеседника; |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 |  | Двоичное  кодирование | 1 | дискретизация; алфавит;  мощность алфавита; двоичный алфавит; двоичное кодирование; разрядность двоичного кода. | Научиться взаимосвязи между разрядностью двоичного кода и возможным количеством кодовых комбинаций | Навыки концентрации  внимания | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную.  **Познавательные:** *общеучебные* –осознанно строить сообщения в устной форме.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –задавать вопросы, формулировать свою позицию |
| 8 |  | **Контрольная**  **работа №1** по  теме  «Информация и информационные процессы» | 1 | информация; алфавит, мощность алфавита; равномерное и неравномерное кодирование; информационный вес символа алфавита; информационный объём сообщения;  единицы измерения информации; информационные процессы (хранение, обработка, передача); поисковый запрос |  | *Самоопределение* –готовность и способность к саморазвитию | **Регулятивные:** *осуществление учебных действий* – выполнять учебные действия в материализованной форме; *коррекция* – вносить  Необходимые изменения и дополнения.  **Познавательные:** *общеучебные* – ставить и формулировать проблемы.  **Коммуникативные:**  *Инициативное сотрудничество* – задавать вопросы, проявлять активность; использовать речь |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 9 |  | Единицы измерения информации | 1 | бит; информационный вес символа; информационный объём сообщения  единицы измерения информации. | Научиться: находить информационный объем сообщения на основе критериев успешности учебной деятельности | *Самоопределение* –  самостоятельность и личная ответственность за свои поступки.  *Смыслообразование* –самооценка | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную;  **Познавательные:** *общеучебные* – выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение и позицию |

**Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией (6 ч)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10-11 |  | Основные  компоненты  компьютера | 2 | компьютер; процессор; память; устройства ввода информации; устройства вывода информации | Научиться обобщение  представлений об основных устройствах  компьютера с точки  зрения выполняемых  ими функций; проведение аналогии между  человеком и компьютером | *Смыслообразование* –адекватная мотивация  учебной деятельности  (социальная, учебно-познавательная, внешняя) | **Регулятивные:** *целеполагание* –  формулировать и удерживать  учебную задачу.  **Познавательные:** *общеучебные* –  контролировать и оценивать процесс  и результат деятельности.  **Коммуникативные:** *инициативное*  *сотрудничество* –ставить вопросы  и обращаться за помощью |
| 12-13 |  | Программное обеспечение компьютера. | 2 | программа; программное обеспечение (ПО); системное ПО; операционная система; прикладное ПО;  система программирования; архиватор; антивирусная программа  Основные элементы графического интерфейса | Научиться понимать назначения системного программного обеспечения персонального компьютера | *Самоопределение* –понимание роли компьютеров в жизни современного человека; понимание значимости антивирусной защиты как важного направления информационной безопасности | **Регулятивные:** *целеполагание* – формулировать учебную задачу; *планирование* –применять установленные правила в планировании способа решения.  **Познавательные:** *общеучебные* – ориентироваться в разнообразии программного обеспечения.  **Коммуникативные:** *планирование учебного сотрудничества* –слушать собеседника, задавать вопросы |
| 14 |  | Файлы и файловые структуры. | 1 | логическое имя устройства внешней памяти, файл; каталог; корневой каталог; файловая структура; путь к файлу; полное имя файла | Научиться: строить графическое изображение файловой структуры | Понимание необходимости упорядоченного хранения собственных программ и данных | **Регулятивные:** *целеполагание* – преобразовывать практическую задачу в образовательную.  **Познавательные:** *общеучебные* – осознанно строить сообщения в устной форме.  **Коммуникативные:** *инициативное сотрудничество* –формулировать свои затруднения |
| 15 |  | **Контрольная работа №2** по теме «Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией» | 1 | компьютер; персональный компьютер; программа; программное обеспечение; файл; каталог; пользовательский интерфейс; индивидуальное информационно пространство | Основные навыки и умения использования компьютерных устройств; навыки создания личного информационного пространства | способность увязать знания об основных  возможностях компьютера с собственным жизненным опытом; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды | **Регулятивные:** *оценка* – устанавливать соответствие полученного результата поставленной цели  .**Познавательные:** *информационные* –искать и выделять необходимую информацию из различных источников.  **Коммуникативные:** *управление коммуникацией* –адекватно использовать речь в своей деятельности |
| **Обработка графической информации (4 ч)** | | | | | | | |
| 16-17 |  | Формирование изображения на экране компьютера  Компьютерная графика. | 2 | пиксель; пространственное разрешение монитора; цветовая модель RGB; глубина цвета; видеокарта; видеопамять; видеопроцессор; частота обновления экрана | Научиться выделять инвариантную сущность внешне различных объектов | способность применять теоретические знания для решения практических задач; интерес к изучению вопросов, связанных с компьютерной графикой. | **Регулятивные:** *прогнозирование* – предвидеть возможности получения конкретного результата при решении задачи.  **Познавательные:** *информационные* – получать и обрабатывать информацию; *общеучебные* –формулировать проблемы.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение |
| 18 |  | Создание графических изображений. | 1 | графический редактор: растровый, векторный; интерфейс; палитра; инструменты графического редактора; | Научиться подбирать и использовать инструментарий для решения поставленной задачи | интерес к изучению вопросов, связанных с компьютерной графикой | **Регулятивные:** *коррекция –*вносить необходимые дополнения в план действия.  **Познавательные:** *общеучебные* – контролировать процесс и результат деятельности.  **Коммуникативные:** *планирование учебного сотрудничества* –определять общую цель и пути ее достижения |
| 19 |  | **Контрольная работа №3** по теме «Обработка графической информации». | 1 | графический редактор: растровый, векторный; интерфейс; палитра; инструменты графического редактора; | Проверить основные навыки и умения использования инструментов компьютерной графики для решения практических задач | способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственным жизненным опытом; интерес к вопросам, связанным с практическим применением компьютеров | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную; *контроль и самоконтроль* –использовать установленные правила в контроле способа решения задачи.  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение |
| **Обработка текстовой информации (10 ч)** | | | | | | | |
| 20 |  | Текстовые документы и технологии их создания | 1 | документ; текстовый документ; структурные элементы текстового документа; технология подготовки текстовых документов; текстовый процессор | Научиться использовать средств информационных и коммуникационных технологий для создания текстовых документов | понимание социальной, общекультурной роли в жизни современного человека навыков квалифицированного клавиатурного письма | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную; *контроль и самоконтроль* – использовать установленные правила в контроле способа решения задачи.  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение |
| 21 |  | Создание текстовых документов на компьютере | 1 | набор текста; клавиатурный тренажёр; редактирование текста; проверка правописания; фрагмент; буфер обмена. | Научиться использовать средства информационных и коммуникационных технологий для создания текстовых документов | понимание социальной, общекультурной роли в жизни современного человека навыков квалифицированного клавиатурного письма | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную; *контроль и самоконтроль* – использовать установленные правила в контроле способа решения задачи.  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение |
| 22 |  | Редактирование текста | 1 | редактирование текста; проверка правописания; фрагмент; буфер обмена. | Научиться использовать средства информационных и коммуникационных технологий для создания текстовых документов | понимание социальной, общекультурной роли в жизни современного человека навыков квалифицированного клавиатурного письма | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную; *контроль и самоконтроль* – использовать установленные правила в контроле способа решения задачи.  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение |
| 23 |  | Форматирование | 1 | форматирование; шрифт; размер; начертание; абзац; выравнивание; отступ первой строки; междустрочный интервал. | Научиться форматировать документ для различных целей | понимание социальной, общекультурной роли в жизни современного человека навыков квалифицированного клавиатурного письма | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную;  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение |
| 24-28 |  | Визуализация информации в текстовых документах | 5 | * Нумерованные списки; маркированные списки; * многоуровневые списки; таблица; * графические изображения, * формулы * колонтитулы, сноски, колонки, разрыв страницы | Научиться визуализировать информацию | понимание социальной, общекультурной роли в жизни современного человека навыков квалифицированного клавиатурного письма | **Регулятивные:** *целеполагание* –преобразовывать практическую задачу в образовательную; *контроль и самоконтроль* – использовать установленные правила в контроле способа решения задачи.  **Познавательные:** *общеучебные* –выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.  **Коммуникативные:** *взаимодействие* –формулировать собственное мнение и позицию |
| 29 |  | **Контрольная**  **работа №4** по  теме «Обработка текстовой информации». | 1 | Контроль | Текстовый документ; структурные элемент текстового документа; набор (ввод) текста; редактирование(правка) текста; фрагмент; буфер обмена. форматирование; форматы текстовых файлов. | Способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственным жизненным опытом; интерес к вопросам, связанным с практическим применением компьютеров | **Регулятивные:** *коррекция –* вносить необходимые коррективы  **Познавательные:** *общеучебные* – ориентироваться в разнообразии способов решения задач  **Коммуникативные**: взаимодействие –формулировать собственное мнение и позицию; |
| **Мультимедиа (4 ч)** | | | | | | | |
| 30 |  | Технология  мультимедиа. | 1 | . Технология мультимедиа; мультимедийные продукты; дискретизация звука; звуковая карта; эффект движения | Научиться оценке количественных параметров мультимедийных объектов | способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственным жизненным опытом; интерес к вопросам, связанным с практическим применением компьютеров | **Регулятивные:** *коррекция –* вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учета сделанных ошибок.  **Познавательные:** *общеучебные* – ориентироваться в разнообразии способов решения задач;  **Коммуникативные**: взаимодействие – формулировать собственное мнение и позицию; инициативное сотрудничество – формулировать свои затруднения |
| 31-33 |  | Компьютерные презентации | 3 | компьютерная презентация; слайд; шаблон презентации; дизайн презентации; макет слайда; гиперссылка; эффекты анимации, вставка звука и видео | Научиться создавать мультимедийные презентации | способность увязать знания об основных возможностях компьютера с собственным жизненным опытом; интерес к вопросам, связанным с практическим применением компьютеров | **Регулятивные:** *контроль и самоконтроль* – сличать способ действия и его результат с заданным эталоном с целью  обнаружения отклонений и отличий от эталона.  **Познавательные:** *информационные* – искать и выделять необходимую информацию из различных источников в разных формах.  **Коммуникативные:** *управление коммуникацией* – прогнозировать возникновение конфликтов при наличии разных точек зрения |
| 34 |  | Резерв | 1 |  |  |  |  |