**Частное образовательное учреждение средняя общеобразовательная**

**Частная интегрированная школа**

**Положение**

**о родительском собрании**

Волгоград

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Частного образовательного учреждения средней общеобразовательной Частной интегрированной школы (далее – школа) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом школы.

1.2. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим отношения школы с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.3. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагогов по его подготовке.

1.4. Родительское собрание – коллегиальный орган школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и школы.

1.5. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся школы.

1.6. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете школы.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть представлены родителями на классном родительском собрании и доведены до сведения администрации школы с целью рассмотрения и принятия соответствующего решения.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи проведения родительских собраний**

2.1. Основной целью родительского собрания является обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи; совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной, городской, внутришкольной политики в области обучения и воспитания школьников на всех уровнях обучения для создания максимально благоприятных условий их жизнедеятельности, здоровьесбережения и личностного роста; привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

2.2. Задачи проведения родительских собраний:

* выработка и принятие совместных решений по улучшению качества образовательного процесса (в рамках компетенции);
* информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы;
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;
* получение информации, необходимой для работы с детьми (родительский всеобуч);
* знакомство с аналитическими материалами; консультирование родителей по вопросам учебы, воспитания, психического развития детей;
* принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни;
* творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

**3. Функции родительского собрания**

3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации (возможно с представлением некоторых материалов в виде презентаций) или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм, как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

**4. Виды и формы родительских собраний**

4.1. В школе используются следующие виды родительских собраний:

- организационные;

- тематические;

- итоговые.

Проводиться они могут в форме групповых консультаций, общешкольных, классных собраний, cобеседований.

4.2. Родительский всеобуч (методическую часть собрания) воспитатель планирует в соответствии с запросами родителей, с возрастными особенностями детей, с направлением работы школы, условиями и требованиями социума.

Задачи родительского всеобуча:

- ознакомление родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний;

- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;

- предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.

**5. Организация и проведение родительских собраний**

5.1. Родительские собрания проводятся в каждом классе один раз в семестр, однако могут быть проведены дополнительно, если имеется экстренная необходимость. В таком случае администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за четыре дня до проведения собрания.

5.2. Дата проведения классных родительских собраний включена в план воспитательной работы класса и школы, тематика (в зависимости от возраста обучающихся) планируется воспитателями. При планировании собрания каждый воспитатель учитывает запросы родителей (законных представителей) учащихся класса, их интересы, проблемы и приоритеты.

5.3. Воспитатель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

5.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

5.5. По приглашению воспитателя на родительском собрании могут быть заслушаны и обсуждены выступления школьного психолога, медицинского работника, специалистов в области педагогики, педагогов дополнительного образования, представителей правоохранных ведомств и т.д.

5.6. Воспитатель решает организационные вопросы накануне собрания (организация встречи, подготовка кабинета и др.).

5.7. Воспитатель информирует заместителя директора по учебно-воспитательнрой работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями, на следующий день после проведения собрания.

**6.  Права родительского собрания**

6.1. Родительское собрание имеет право:

6.1.1. Обратить внимание родителей (законных представителей) на неукоснительное выполнение решений собрания; на то, что родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования; на выполнение Устава школы;

6.1.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений и обращений к администрации школы;

6.1.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;

- врачей;

- психологов;

- работников правоохранительных органов;

- представителей администрации школы;

- представителей общественных организаций и других.

6.1.4. Решать вопросы оказания помощи воспитателям в работе с неблагополучными семьями.

6.1.5. Участвовать в планировании воспитательных мероприятий в классе.

6.1.6. Принимать решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие школы.

6.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- требовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с каким-либо решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение.

**7. Организаторы родительских собраний и документация**

7.1. Родительские собрания организуют и проводят воспитатели классов.

7.2. Отчеты о классных родительских собраниях сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

7.3. Решения родительского собрания правомочны, если они были приняты открытым голосованием, и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих; они были занесены в отчет о собрании, на котором присутствовало не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся.

**8. Ответственность родительского собрания**

8.1. Родительское собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.